

เงินสนับสนุนการวิจัยทั่วไป (7.1.1)
ทุนวิจัยที่สัมพันธ์กับการบ่มเพาะอาจารย์วิจัย (Post-doctoral training)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้ผู้ที่จบปริญญาเอกเข้ามาทำงานวิจัยในฐานะนักวิจัยสังกัดคณะเทคนิคการแพทย์

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก
2. ได้รับทุนบ่มเพาะอาจารย์วิจัยสังกัดคณะเทคนิคการแพทย์

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 2 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล ISI และมี Impact Factor ไม่น้อยกว่า 1

เรื่อง

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 12

เงินสนับสนุนการวิจัยทั่วไป (7.1.2)
ทุนวิจัยที่สัมพันธ์กับค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาโท
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิจัยโดยมีนักศึกษาระดับปริญญาโทเป็นผู้ช่วยในการทำวิจัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์ที่มีนักศึกษาระดับปริญญาโทอยู่ในความดูแล และได้รับทุนค่าธรรมเนียมการศึกษาจากคณะกรรมการแพทย์
2. เป็นผู้ที่ยังไม่มีทุนวิจัยใดๆในขณะนี้ขอทุน
3. ไม่เป็นผู้ค้างส่งงานวิจัยที่ได้รับทุนจากคณะกรรมการแพทย์ หรือมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนจะไม่เกิน 50,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 2 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI และมี Impact Factor ไม่น้อยกว่า

1 เรื่อง

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้าที 12

เงินสนับสนุนการวิจัยทั่วไป (7.1.3)
ทุนวิจัยที่สัมพันธ์กับค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาเอก
(ตามประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้อาจารย์สามารถสร้างผลงานวิจัยโดยมีนักศึกษาระดับปริญญาเอกเป็นผู้ช่วยในการทำวิจัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์ที่มีนักศึกษาระดับปริญญาเอกอยู่ในความดูแล และได้รับทุนค่าธรรมเนียมการศึกษาจากคณะเทคนิคการแพทย์
2. เป็นผู้ที่ยังไม่มีทุนวิจัยใดๆ ในขณะที่ขอทุน
3. ไม่เป็นผู้ค้างส่งงานวิจัยที่ได้รับทุนจากคณะเทคนิคการแพทย์ หรือมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 1 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 12

เงินสนับสนุนการวิจัยทั่วไป (7.1.4)
ทุนสนับสนุนการวิจัยทั่วไปประเภทที่ 1
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้อาจารย์ได้มีโอกาสนำไปทำวิจัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์สังกัดคณะเทคนิคการแพทย์
2. ไม่เป็นผู้ค้างส่งงานวิจัยที่ได้รับทุนจากคณะเทคนิคการแพทย์ หรือมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกิน 50,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 2 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI และมี Impact Factor ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 12

เงินสนับสนุนการวิจัยทั่วไป (7.1.5)
ทุนสนับสนุนการวิจัยทั่วไปประเภทที่ 2
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้อาจารย์ได้มีโอกาสทำวิจัย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์สังกัดคณะเทคนิคการแพทย์
2. ไม่เป็นผู้ค้างส่งงานวิจัยที่ได้รับทุนจากคณะเทคนิคการแพทย์ หรือมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 4 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้าที 12

ทุนสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนางาน (7.2)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้บุคลากรในคณะเทคนิคการแพทย์มีโอกาสดำเนินงานประจำ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นบุคลากรสังกัดคณะเทคนิคการแพทย์
2. ไม่ได้รับทุนวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานในปีที่ขอทุน

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกิน 50,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 2 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลงานที่สามารถนำไปใช้เพื่อพัฒนางานประจำได้

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 12

ทุนสนับสนุนการวิจัยเพื่อการเรียนการสอน (7.3)
(ตามประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้อาจารย์ได้มีโอกาสดำเนินการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์สังกัดคณะเทคนิคการแพทย์
2. ไม่ได้รับทุนวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการเรียนการสอนในปีที่ขอทุน

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกิน 50,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 2 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลงานที่สามารถนำไปใช้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนได้

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 12

ทุนสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาเพื่องานบริการวิชาการ (7.4)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้อาจารย์และบุคลากรในคณะเทคนิคการแพทย์ได้มีโอกาสดำเนินงานวิจัยเพื่อพัฒนางานบริการวิชาการ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์หรือบุคลากรสังกัดคณะเทคนิคการแพทย์
2. ไม่ได้รับทุนวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานบริการวิชาการจากแหล่งทุนใดๆ ในปีงบประมาณที่ขอทุน

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนจะไม่เกิน 100,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 4 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

ผู้รับทุนผลิตงานบริการที่มีประสิทธิภาพ ผ่านสถานบริการสุขภาพเทคนิคการแพทย์และกายภาพบำบัด คณะเทคนิคการแพทย์

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 12

ทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนาผลงานภาคนิพนธ์ (7.5)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้อาจารย์ได้พัฒนางานภาคนิพนธ์ให้มีคุณภาพมากขึ้น

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์ที่มีนักศึกษาทำภาคนิพนธ์อยู่ในความดูแล
2. มีโครงร่างภาคนิพนธ์ที่มีคุณภาพ
3. ไม่เป็นผู้ค้างส่งงานวิจัยที่ได้รับทุนจากคณะกรรมการแพทย์ หรือมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนจะไม่เกิน 20,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 15 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลสัมฤทธิ์ดังนี้

มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ที่มี Impact Factor ไม่น้อยกว่า 1

เรื่อง

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้าที 12

ทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนาผลงานการศึกษาอิสระ (7.6)
(ตามประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อส่งเสริมให้ผลงานการศึกษาอิสระมีคุณภาพและได้รับการเผยแพร่มากยิ่งขึ้น

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์ที่มีนักศึกษาทำการศึกษาอิสระอยู่ในความดูแล
2. มีโครงร่างการศึกษาอิสระที่มีคุณภาพ
3. ไม่เป็นผู้ค้างส่งงานวิจัยที่ได้รับทุนจากคณะเทคนิคการแพทย์ หรือมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนจะไม่เกิน 20,000 บาท ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี จำนวน 5 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ที่มี Impact Factor ไม่น้อยกว่า 1

เรื่อง

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 12

ทุนสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม
เพื่อการจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (7.7)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อให้อาจารย์ได้มีโอกาสพัฒนาสิ่งประดิษฐ์

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นอาจารย์หรือบุคลากรสังกัดคณะเทคนิคการแพทย์
2. ไม่เป็นผู้ค้างส่งงานวิจัยที่ได้รับทุนจากคณะเทคนิคการแพทย์ หรือมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกิน	100,000 บาท สำหรับการจดสิทธิบัตร	จำนวน 1 ทุน
	50,000 บาท สำหรับการจดอนุสิทธิบัตร	จำนวน 1 ทุน
	ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน 1 ปี	

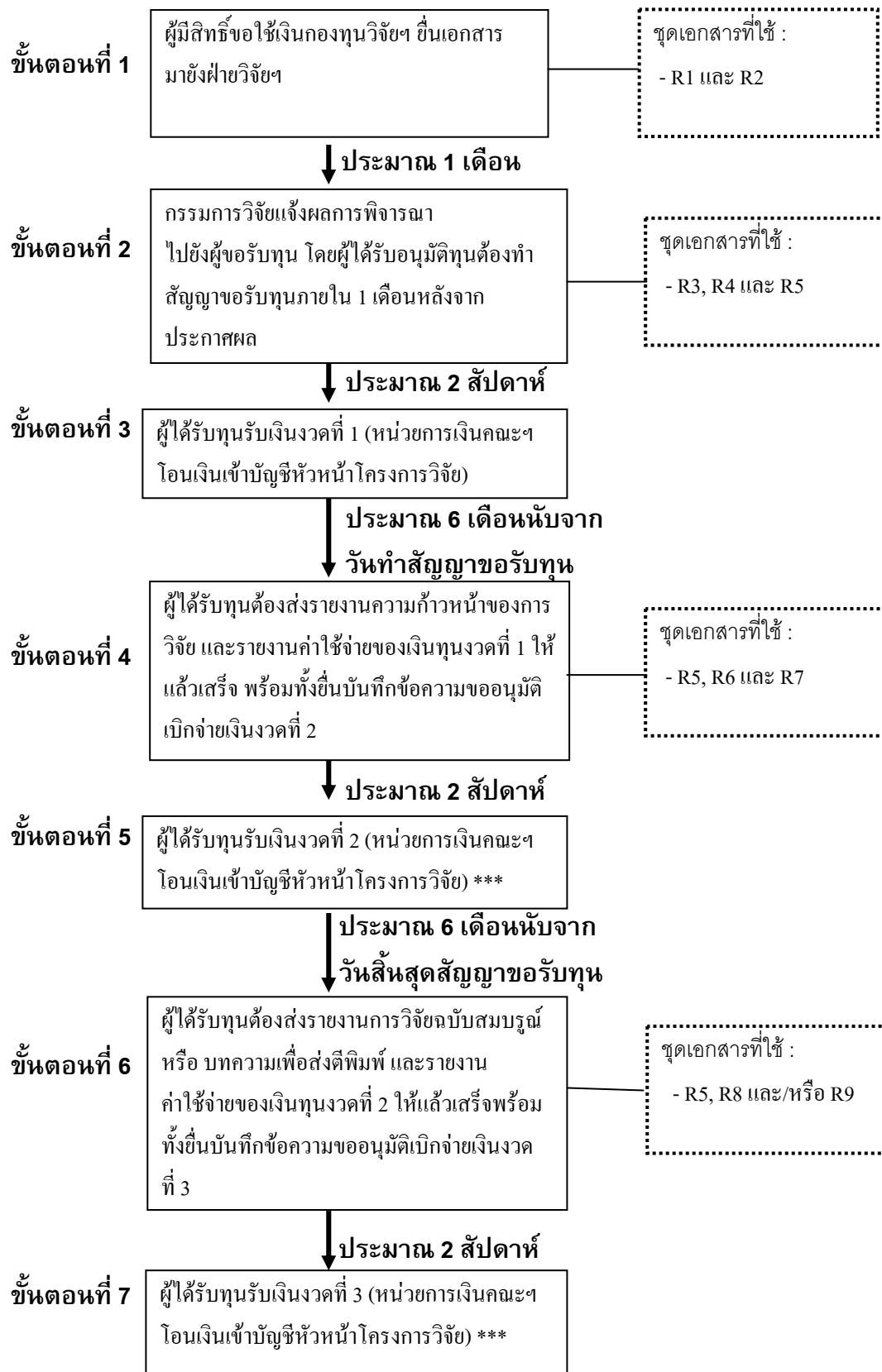
เงื่อนไขการรับทุน

ผู้รับทุนมีใบคำขอจดสิทธิบัตร หรืออนุสิทธิบัตรไม่น้อยกว่า 1 รายการ

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้าที่ 12

**ขั้นตอนการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อเป็นเงินสนับสนุนการวิจัย (ตามประกาศข้อ 7.1-7.7)**



หมายเหตุ : *** ทั้งนี้รายงานผลการวิจัยต้องได้รับการประเมินในระดับดีขึ้นไปจากคณะกรรมการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์

ลับ

แบบให้คะแนนโครงการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

โครงการวิจัย เรื่อง

รหัสโครงการ.....

ประเภทของทุนวิจัยคือ.....

หัวข้อ	คะแนน
1. บทนำ (20 คะแนน) 1.1 ที่มาและความสำคัญของปัญหา 1.2 ความเป็นไปได้ของการวิจัย 1.3 การนำไปใช้ประโยชน์	
2. วัตถุประสงค์การวิจัย (15 คะแนน) 2.1 ความชัดเจนของวัตถุประสงค์ และความเป็นไปได้ของโครงการ	
3. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (15 คะแนน) 3.1 ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง 3.2 เอกสารอ้างอิง	
4. ระเบียบวิธีวิจัยและแผนดำเนินงาน (20 คะแนน) 4.1 ขนาดตัวอย่าง และวิธีการศึกษา 4.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย 4.3 วิธีการเก็บ และวิเคราะห์ข้อมูล 4.5 ตารางการปฏิบัติงาน	
5. ศักยภาพ และความพร้อมของคณะผู้วิจัย (10 คะแนน)	
6. ระบุผลงานที่คาดว่าจะตีพิมพ์ได้ หรือจดสิทธิบัตรได้ (20 คะแนน)	
รวม	

☐

ควรสนับสนุน

☐

ไม่ควรสนับสนุน เพราะ.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา

()

วันที่/...../.....

หมายเหตุ : ทั้งนี้โครงการวิจัยที่จะได้รับการพิจารณาจัดสรรทุนต้องมีคะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป

วิธีการและขั้นตอนการเบิกจ่ายทุนสนับสนุนการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. การอนุมัติจ่ายเงินทุนวิจัยแบ่งเป็น 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เบิกจ่ายได้ 60% ภายหลังทำสัญญาขอรับทุนฯ

งวดที่ 2 เบิกจ่ายได้ 30% ภายหลังส่งรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 และรายงานค่าใช้จ่ายของเงินทุนวิจัยงวดที่ 1

งวดที่ 3 เบิกจ่ายได้ 10% ภายหลังจากได้ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือบทความเพื่อส่งตีพิมพ์ (Manuscript) และรายงานค่าใช้จ่ายของเงินทุนวิจัยงวดที่ 2

2. การขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย ให้ผู้วิจัยจัดทำเอกสาร ดังนี้

เอกสารการเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย	งวด 1	งวด 2	งวด 3
1. สัญญาขอรับทุน จำนวน 2 ชุด	✓		
2. บันทึกขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย จำนวน 2 ฉบับ	✓	✓	✓
3. ใบสำคัญรับเงิน/ใบเสร็จรับเงิน จำนวน 2 ฉบับ	✓	✓	✓
4. รายงานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัย จำนวน 2 ฉบับ		✓	✓
5. รายงานความก้าวหน้าของการวิจัย จำนวน 2 ชุด		✓	
6. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือบทความเพื่อส่งตีพิมพ์ (Manuscript) จำนวน 2 เล่ม พร้อม file			✓

หมายเหตุ

- ขั้นตอนของเอกสารเบิกจ่ายเงิน มีดังนี้
ฝ่ายวิจัยฯ -> หน่วยการเงินคณะฯ -> เลขานุการคณะฯ -> คณบดี
- เมื่อเอกสารการเบิกจ่ายเงินดำเนินการเรียบร้อยแล้ว หน่วยการเงินคณะฯ โอนเงินเข้าบัญชีหัวหน้าโครงการวิจัย

3. การจัดซื้อวัสดุและการจ้างงาน

- 3.1 ผู้ได้รับทุนทำการจัดซื้อเองโดยเก็บใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้เป็นหลักฐาน
- 3.2 ผู้ได้รับทุนทำการจ้างลูกจ้างหรือจ้างเหมาโดยอัตราค่าจ้างที่เห็นสมควรกับความยากง่ายของงาน
- 3.3 ผู้ได้รับทุนจ่ายค่าจ้างให้กับลูกจ้างเองโดยทำใบสำคัญการจ่ายเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้เป็นหลักฐาน
- 3.4 ค่าใช้จ่ายสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการในงบประมาณทุนวิจัยที่ได้รับ ตามความเหมาะสม

4. การจ่ายเงินทุนวิจัย

- 4.1 หน่วยการเงินคณะฯ โอนเงินเข้าบัญชีของหัวหน้าโครงการวิจัยผู้ได้รับทุน และแจ้งทาง e - office
- 4.2 ผู้ได้รับทุนแจ้งรับทราบการรับเงิน (เมื่อตรวจสอบเงินเข้าบัญชีแล้ว) ไปยังหน่วยการเงินคณะฯ ทาง e – office

ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับทุนต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนตามประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ (ฉบับที่ 3/2553) เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นอย่างเคร่งครัด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอเสนอโครงการวิจัย (Proposal) เพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากเงินกองทุนวิจัย
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.

สาขา.....ขอเสนอโครงการวิจัย เรื่อง.....

ประเภทของทุนวิจัยคือ.....

จำนวน 5 ชุดเพื่อรับการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

แบบเสนอโครงการวิจัย (Research project)

กองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ส่วน ก : องค์ประกอบในการจัดทำโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ)
2. ประเภททุนวิจัย
3. หน่วยงานหลักที่รับผิดชอบงานวิจัย และสถานที่ตั้งพร้อมทั้งชื่อหน่วยงานและลักษณะของการร่วมงานวิจัยกับหน่วยงานอื่น (ถ้ามี)
4. คณะผู้วิจัย บทบาทของนักวิจัยแต่ละคนในการทำวิจัย และสัดส่วนที่ทำการวิจัย
5. สาขาวิชาการและกลุ่มวิชาที่ทำการวิจัย
6. คำสำคัญ (keywords) ของโครงการวิจัย
7. ความสำคัญ และที่มาของปัญหาในการทำการวิจัย
8. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย
9. ขอบเขตของโครงการวิจัย
10. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ และหน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
11. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (information) ที่เกี่ยวข้อง
12. ทฤษฎี สมมุติฐาน หรือกรอบแนวความคิดของโครงการวิจัย
13. เอกสารอ้างอิงของโครงการวิจัย
14. วิธีการดำเนินการวิจัย และสถานที่ทำการทดลอง/เก็บข้อมูล
15. ระยะเวลาทำการวิจัย และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการวิจัย (ระบุขั้นตอนอย่างละเอียด)
16. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่กลุ่มเป้าหมาย
17. ปัจจัยที่เอื้อต่อการวิจัย (อุปกรณ์การวิจัย, โครงสร้างพื้นฐาน ฯลฯ)
 - 17.1 ที่มีอยู่แล้ว
 - 17.2 ที่ต้องการเพิ่มเติม
18. รายละเอียดของงบประมาณ
19. ผลสำเร็จและความคุ้มค่าของการวิจัยที่คาดว่าจะได้รับ และหน่วยงานที่จะนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์
20. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)

ส่วน ข : ประวัติคณะผู้วิจัย

1. ชื่อ - นามสกุล (ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว ยศ
ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr., Mrs., Miss, Rank
2. เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน
3. ตำแหน่งปัจจุบัน
4. หน่วยงานที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ โทรสาร และ E-mail
5. วุฒิการศึกษา
6. สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ (แตกต่างจากวุฒิการศึกษา) ระบุสาขาวิชาการ
7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยระบุสถานภาพในการทำการวิจัยว่าเป็นผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือผู้ร่วมวิจัยในแต่ละข้อเสนอการวิจัย
 - 7.1 ที่ปรึกษาโครงการวิจัย (ถ้ามี)
 - 7.2 หัวหน้าโครงการวิจัย : ชื่อโครงการวิจัย
 - 7.3 งานวิจัยที่ทำเสร็จแล้ว : ชื่อผลงานวิจัย ปีที่พิมพ์ การเผยแพร่ และแหล่งทุน
(อาจมากกว่า 1 เรื่อง)
 - 7.4 งานวิจัยที่กำลังทำ : ชื่อข้อเสนอการวิจัย แหล่งทุน และสถานภาพในการทำวิจัยว่า
ได้ทำการวิจัยลุล่วงแล้วประมาณร้อยละเท่าใด



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอส่งสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.

สาขา.....ขอส่งสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิค
การแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง.....

.....

.....

.....

ประเภทของทุนวิจัยคือ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักเป็นพระคุณยิ่ง

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

สำหรับเจ้าหน้าที่

() รายละเอียดในสัญญาครบถ้วน

() เอกสารประกอบสัญญาครบถ้วน

() ขาดเอกสาร / รายละเอียด

ลงชื่อ.....

()

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

...../...../.....

รหัสโครงการวิจัย.....

สัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่างคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดย คณะบดี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่งกับ

นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน
() อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์
สาขา.....คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
บัตรประจำตัวข้าราชการ / บัตรประชาชนเลขที่.....ออกให้โดย.....
วันที่ออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....
ที่อยู่/บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ให้ทุนให้ทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
ประจำปีงบประมาณ.....จำนวน.....บาท (.....บาทถ้วน)
แก่ผู้รับทุนเพื่อวิจัยเรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

ประเภทของทุนวิจัยคือ.....

โดยผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

ข้อ 1 การวิจัยกำหนดแล้วเสร็จ พร้อมส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือบทความเพื่อส่งตีพิมพ์ (Manuscript) และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายเงินทุนวิจัย จำนวน 2 ชุด ตามเงื่อนไขและรูปแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนด ภายใน 6 เดือนหลังสิ้นสุดสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต่อคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 2 การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ให้ผู้รับทุนเบิกเงินค่าใช้จ่ายตามแผนงานโครงการที่ได้รับอนุมัติเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เมื่อผู้รับทุนทำสัญญาขอรับทุนกับผู้ให้ทุนแล้ว ผู้รับทุนจะได้รับเงินทุนจำนวนร้อยละ 60 ของเงินทุนที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

งวดที่ 2 เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายเงินในระยะเวลา 6 เดือนแรก นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินทุนงวดที่ 1 ผู้รับทุนจะได้รับเงินทุนอีกร้อยละ 30 ของเงินทุน

งวดที่ 3 เมื่อผู้รับทุนปฏิบัติตามเงื่อนไขของทุนเสร็จสิ้นแล้ว ผู้รับทุนจะได้รับเงินจำนวนที่เหลืออีกไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินทุน

อนึ่ง ผู้รับทุน พร้อมทั้งจะให้ ผู้ให้ทุน ตรวจสอบหลักฐานการใช้จ่ายเงิน เมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ไม่เกิน 5 ปี หลังจากสิ้นสุดการรับทุน

ข้อ 3 ผู้รับทุนทราบและเข้าใจระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศการให้ทุนซึ่งมีอยู่แล้ว ขณะที่ทำสัญญานี้โดยตลอด ผู้รับทุนขอผูกพันยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศดังกล่าวโดยเคร่งครัด

ข้อ 4 ผู้รับทุนต้องดำเนินการวิจัย ด้วยความวิริยะอุตสาหะให้สำเร็จ ได้ผลสมความมุ่งหมายของผู้ให้ทุน หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ด้วยประการใดก็ดี หรือไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในโครงการ ผู้รับทุนต้องรายงานแล้วแจ้งเหตุผลให้ ผู้ให้ทุนรับทราบ เพื่อพิจารณาโดยทันที

ข้อ 5 เมื่อผู้รับทุนนำผลการวิจัยดังกล่าวไปลงพิมพ์เผยแพร่ ผู้รับทุนต้องลงข้อความแสดงกิตติกรรมประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ที่ให้ทุนอุดหนุนการวิจัยนี้ และต้องส่งสำเนาบทความที่ดีพิมพ์ในวารสารนั้นให้ ผู้ให้ทุน จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด รวมทั้งลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรที่เกิดจากผลงานดังกล่าวให้เป็นของผู้รับทุนและผู้ให้ทุน

ข้อ 6 หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุน จะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากกองทุนนี้ทั้งหมด พร้อมทั้งชำระเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของทุนที่ได้รับ

หนังสือนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ ผู้ให้ทุนถือไว้ 1 ฉบับ ผู้รับทุนถือไว้ 1 ฉบับ
คู่สัญญาอ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยตลอดดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน
(.....)

คณบดี

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายผู้ให้ทุน
(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายรับทุน
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการวิจัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ประจำปี

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ตามที่ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.
สาขา.....ได้รับจัดสรรเงินทุนวิจัยโครงการวิจัย เรื่อง

ประเภทของทุนวิจัยคือ.....

รหัสโครงการวิจัย.....จำนวนเงิน.....บาท ข้าพเจ้าใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุน
วิจัย วงดที่จำนวนเงินบาท (.....บาทถ้วน)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวิจัย ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักเป็นพระคุณยิ่ง

เอกสารที่ใช้ประกอบกับหลักฐานฉบับนี้
งวดที่ 1 สัญญารับทุน และ ใบสำคัญรับเงิน
งวดที่ 2 รายงานความก้าวหน้า, รายงานการใช้ จ่าย
เงินงวดที่ 1, ใบสำคัญรับเงิน
งวดที่ 3 รายงานการใช้จ่ายเงินงวดที่ 2, ใบสำคัญรับ
เงิน, รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือบทความ
เพื่อส่งตีพิมพ์

.....
(.....)
หัวหน้าโครงการวิจัย

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ได้ตรวจสอบเอกสารของโครงการวิจัยนี้แล้ว
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินทุนวิจัยงวดที่
จำนวนเงิน บาท

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

วันที่...../...../.....

อนุมัติตามเสนอ

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์
ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

วันที่...../...../.....

**แบบรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย
กองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....
ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.
สาขา.....หัวหน้าโครงการวิจัยเรื่อง.....
.....
ประเภทของทุนวิจัยคือ.....
รหัสโครงการวิจัย..... ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ประจำปี.....
จำนวนเงิน.....บาท ได้เบิกจ่ายเงินทุนวิจัย งวดที่ จำนวนเงินบาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวิจัย และได้ใช้จ่ายเงินไปแล้วทั้งสิ้นจำนวนเงินบาท
ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวดค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ใช้จ่ายไปแล้ว จำนวนเงิน			หมายเหตุ
		งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	
1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคคล (ค่าตอบแทน)					
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัย (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ)					
3. อื่น ๆ					
รวม					

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และสามารถแสดงหลักฐานการ
ใช้จ่ายเงินได้เมื่อฝ่ายวิจัยต้องการตรวจสอบ

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

วันที่/...../.....

**แบบรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยกองทุนสนับสนุนการวิจัย
กองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ประจำปี**

ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย.....สาขา.....

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)
.....
(ภาษาอังกฤษ)
.....

ประเภทของทุนวิจัยคือ.....

รหัสโครงการวิจัย

รายงานผลความก้าวหน้าของการวิจัย ครั้งที่

ระหว่างเดือนพ.ศ. ถึงเดือน พ.ศ.

ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี

เริ่มดำเนินการวิจัยเมื่อวันที่เดือน พ.ศ.

คาดว่าจะดำเนินการวิจัยเสร็จเรียบร้อยประมาณวันที่เดือน พ.ศ.....

รายละเอียดของโครงการวิจัย

1. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

- 1.1
.....
- 1.2
.....
- 1.3
.....
- 1.4
.....

2. งานวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

- 2.1
.....
- 2.2
.....
- 2.3
.....
- 2.4
.....

3. งานวิจัยของโครงการที่จะดำเนินการในช่วงต่อไป
 - 3.1
 - 3.2
 - 3.3
 - 3.4
4. คำชี้แจงและปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการวิจัย (ถ้ามี)
 - 4.1
 - 4.2
 - 4.3
 - 4.4
5. ถ้าผู้ดำเนินการวิจัยได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้นำเสนอคณะกรรมการวิจัยฯ โปรดแจ้งให้ทราบด้วย
 ชื่อผู้ดำเนินการวิจัย ชื่อผู้ดำเนินการวิจัย
 - 1.....(ลาออก) 1.....(ทำหน้าที่แทน)
 - 2.....(ลาออก) 2.....(ทำหน้าที่แทน)
6. ขอบเขตและระเบียบวิธีการวิจัยที่เปลี่ยนแปลงไป (ถ้ามี)

.....

.....

.....
7. กำหนดเวลาที่จะส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พร้อมด้วยบทคัดย่อ
 ประมาณเดือน พ.ศ.
8. ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

1. ผู้ได้รับทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ จะต้องทำรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการวิจัยในระยะเวลา ทุกๆ 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ให้เริ่มดำเนินการ
2. โครงการวิจัยที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในแบบเสนอโครงการ ต้องรายงาน และชี้แจงเหตุผลต่อคณะกรรมการวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ และระบุเวลาที่คาดว่าจะทำการวิจัยแล้วเสร็จ

แบบนำเสนอรายงานผลโครงการวิจัย กองทุนสนับสนุนการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น



ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศร

วันที่

เรื่อง ขอส่งรายงานผลโครงการวิจัย กองทุนสนับสนุนการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่นโครงการวิจัย

เรื่อง.....

.....

ประเภทของทุนวิจัยคือ.....

รหัสโครงการ บัดนี้ได้ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอส่ง

() รายงานวิจัย จำนวน 2 เล่ม รายงานวิจัยนี้

() ได้มีการนำเสนอ () จะนำเสนอ

ในการประชุม / อบรม / สัมมนา (ระบุ)

วัน เวลา สถานที่ (ระบุ)

รูปแบบการนำเสนอ (ระบุ)

() บทความเพื่อส่งตีพิมพ์ (Manuscript) จำนวน 2 ชุด (ถ้ามี)

เพื่อลงตีพิมพ์ในวารสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย

(.....)

...../...../.....

ตัวอย่างหน้าปกรายงานการวิจัย ทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น



เรื่อง

(ภาษาไทย).....

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

.....

ประเภทของทุนวิจัยคือ.....

โดย

คณะผู้วิจัย.....

.....

.....

.....

รหัสโครงการ

โครงการวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากวิจัยจากกองทุนวิจัย

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประจำปี

รายละเอียดรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

1. รูปแบบ
- ขนาดกระดาษ A4
 - พิมพ์หน้าเดียว
 - ปก (ตามตัวอย่างปกรายงานที่ฝ่ายวิจัยกำหนด)

2. รายละเอียดของรายงาน

ตอนต้น ประกอบด้วย

1. ปกใน
2. สารบัญ
3. กิตติกรรมประกาศ (ระบุการได้รับจัดสรรทุนจากคณะเทคนิคการแพทย์)
4. บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
5. คำสำคัญ (keywords) (ระบุไว้ตอนท้ายของบทคัดย่อ)

เนื้อหา ประกอบด้วย

1. Rational (review, problem statement, objective, scope of study)
2. Materials and methods
3. Results
4. Discussion
5. References

ภาคผนวก

1. รายชื่อคณะผู้วิจัยและสถานที่ทำงาน
2. งบประมาณที่ใช้จริงในโครงการ (โดยสรุป)
3. การเผยแพร่ผลงาน หากระหว่างการทำวิจัยได้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือ
อยู่ในระหว่างการดำเนินการ ให้บันทึกไว้ท้ายรายงานนี้ด้วย
4. แบบสอบถาม (ถ้ามี)
5. อื่นๆ ที่สำคัญสำหรับการวิจัยนี้

**เงินรางวัลสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการ
และวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ (7.8)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)**

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรในคณะเทคนิคการแพทย์มีโอกาสเผยแพร่ผลงานวิชาการและวิจัยมากขึ้น

คุณสมบัติของผู้สมัคร

บุคลากรของคณะที่มีชื่อเป็นชื่อแรก (First author) หรือมีชื่อเป็นผู้รับผิดชอบบทความ (corresponding author) และเป็นบทความที่ไม่ได้รับเงินรางวัลจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละ 2,000 บาท สำหรับวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus จำนวนทั้งสิ้น 20 ทุน

ทุนละ 1,000 บาท สำหรับวารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ที่มี impact factor จำนวนทั้งสิ้น 50 ทุน

เงื่อนไขการรับทุน

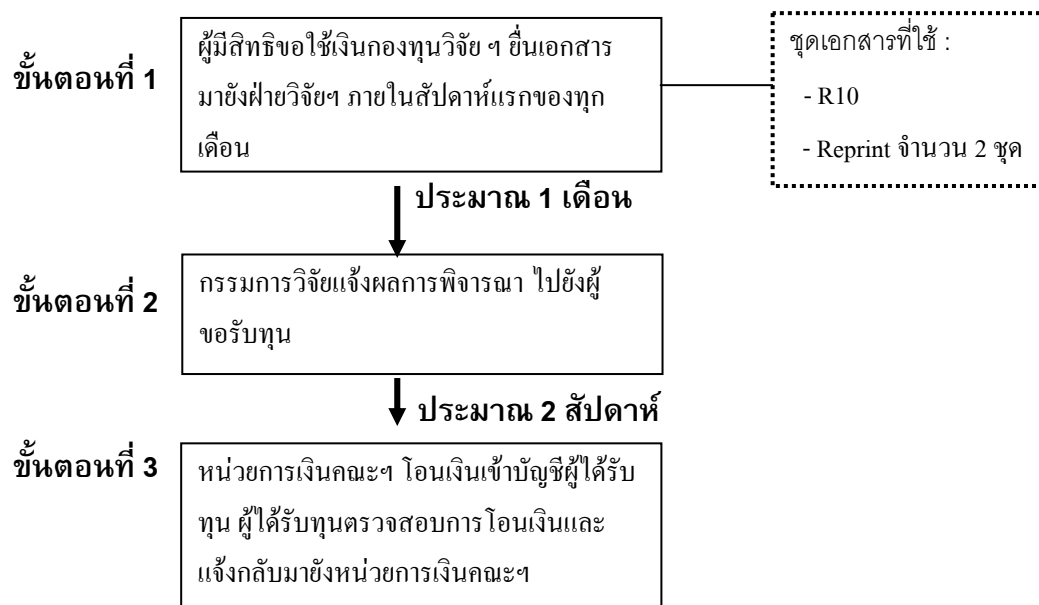
มีผลสัมฤทธิ์ดังนี้

มีนิพนธ์ต้นฉบับลงในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 29

**ขั้นตอนการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการและวิจัย**



แบบขอรับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลสำหรับผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศร

วันที่

เรื่อง ขอรับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิจัย

①เรียน คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

ด้วยข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.

สาขา..... () ผู้เป็นชื่อแรก (first author) () ผู้รับผิดชอบบทความ (corresponding author)

ในผลงานวิจัยเรื่อง.....

.....

ซึ่งได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร (โปรดระบุชื่อวารสาร).....

☐ วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus (เรื่องละ 2,000 บาท)☐ วารสารวิชาการระดับชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI ที่มี impact factor (เรื่องละ 1,000 บาท)

ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาพิมพ์ (Reprint) และขอรับรองว่าบทความดังกล่าวไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของข้าพเจ้า และไม่ได้ยื่นขอรับเงินรางวัลจากแหล่งทุนอื่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและขออนุมัติเงินรางวัลดังกล่าวในวงเงิน.....บาท
(.....บาทถ้วน) จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

② กรรมการฝ่ายวิจัย พิจารณา

☐ เห็นควรให้การสนับสนุน

③ อนุมัติตามเสนอ

☐ ไม่เห็นสมควร เพราะ.....

(.....)

.....

คณบดี

(.....)

วันที่...../...../.....

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

วันที่...../...../.....

เงินรางวัลสำหรับผู้ที่ดีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพสูง (7.9)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรในคณะกรรมการแพทย์ ผลิตผลงานที่มีคุณภาพสูง

คุณสมบัติของผู้สมัคร

บุคลากรที่มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ซึ่งมี ISI impact factor ตั้งแต่ 5 ขึ้นไป โดยเป็นชื่อแรก (first author) หรือผู้รับผิดชอบบทความ (corresponding author)

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละ 10,000 บาท โดยเป็นเงินสมทบที่จะได้เพิ่มเติมจากที่ขอจากมหาวิทยาลัย

เงื่อนไขการรับทุน

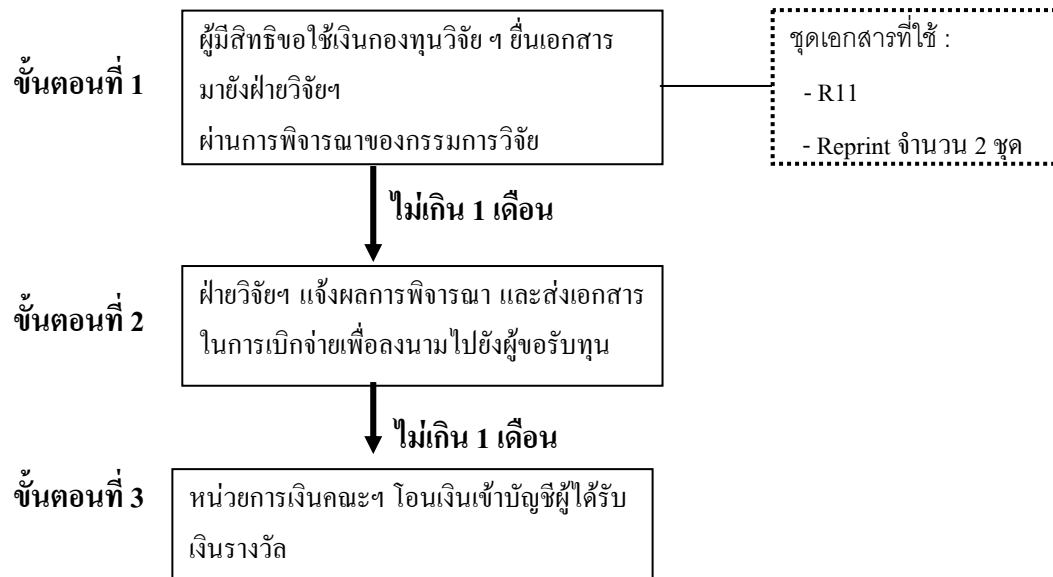
มีผลสัมฤทธิ์ดังนี้

มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ ที่มี ISI impact factor ตั้งแต่ 5 ขึ้นไป โดยเป็นชื่อแรก (first author) หรือผู้รับผิดชอบบทความ (corresponding author)

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 32

ขั้นตอนการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับผู้ตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพสูง ซึ่งมี Impact factor ตั้งแต่ 5 ขึ้นไป



**แบบขอรับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลสำหรับผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารที่มีคุณภาพสูง
(Impact factor ตั้งแต่ 5 ขึ้นไป)**

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอรับการพิจารณาจัดสรรเงินรางวัลสำหรับการเผยแพร่ผลงานวิชาการและวิจัย

1. เรียน คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

ด้วยข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล.....

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.

() ผู้เป็นชื่อแรก (First author) () ผู้รับผิดชอบบทความ (corresponding author) ในผลงานวิชาการ/วิจัย

เรื่อง.....

ซึ่งได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร (โปรดระบุชื่อวารสาร).....

ซึ่งเป็นวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มี Impact factor =.....

ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาพิมพ์ (reprint) หลักฐานแสดงค่ามี impact factor ของปี..... และขอรับรองว่าบทความดังกล่าวไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาของข้าพเจ้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและขออนุมัติเงินรางวัลดังกล่าวในวงเงิน 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(.....)

2. กรรมการฝ่ายวิจัย พิจารณา

☐ เห็นควรให้การสนับสนุน☐ ไม่เห็นสมควร

3. อนุมัติตามเสนอ

(.....)

คณบดี

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

วันที่...../...../.....

**เงินทุนไปทำวิจัย ดุงาน ฝึกอบรมและเสนอผลงานวิจัยในประเทศ
และเป็นเงินสมทบไปเสนอผลงานไปต่างประเทศ (7.10)
(ตามประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)**

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในคณะ มีโอกาสเพิ่มพูนประสบการณ์วิจัยและวิชาการในประเทศ และไปเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศมากยิ่งขึ้น

คุณสมบัติของผู้สมัคร

บุคลากรของคณะ ที่มีความประสงค์จะไปเพิ่มพูนประสบการณ์วิจัยและวิชาการในประเทศ และไปเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศ

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกิน 10,000 บาท ต่อปีต่อคน

เงื่อนไขการรับทุน

มีผลสัมฤทธิ์ดังนี้

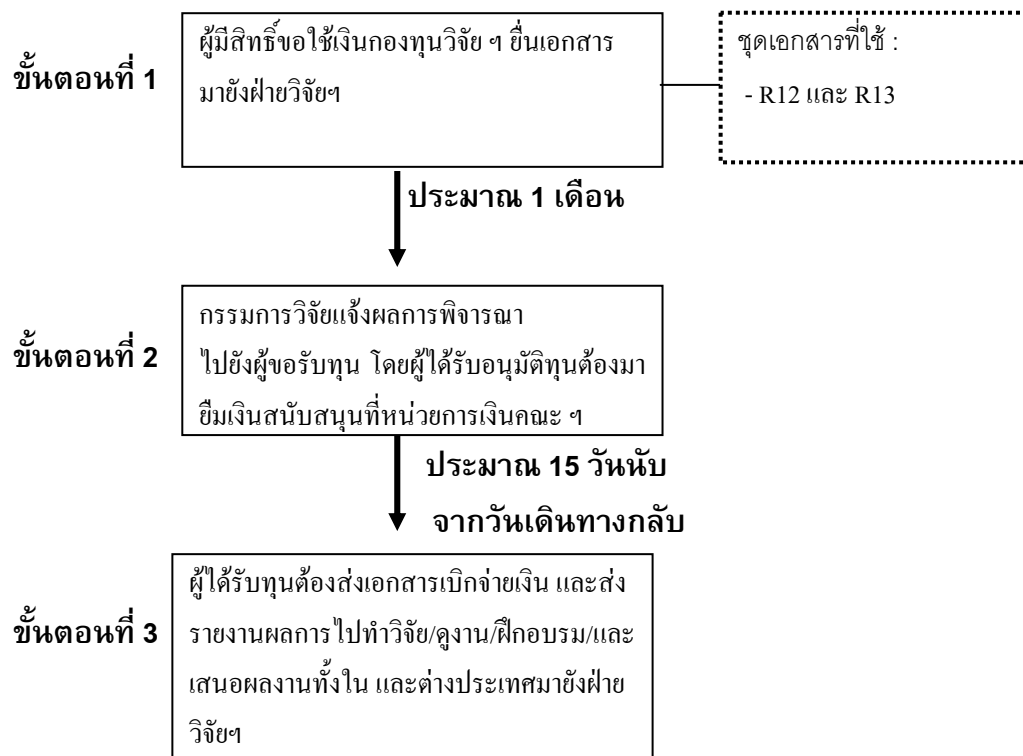
มีจดหมายตอบรับจากผู้จัดงานให้ไปร่วมนำเสนอผลงานวิจัย

มีจดหมายตอบรับการไปทำวิจัย ดุงาน ฝึกอบรม

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้า 35

**ขั้นตอนการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินสมทบค่าเดินทาง และค่าที่พัก ในการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/และเสนอ
ผลงานทั้งใน และต่างประเทศ**





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอยื่นความจำนงรับเงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์เพื่อสมทบเป็นค่าเดินทาง
และที่พักในการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงานทั้งในและต่างประเทศ

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้าสายวิชา/หัวหน้าสำนักงานคณบดี)

เนื่องด้วย.....ตำแหน่ง.....
สาขา.....จะไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน เรื่อง.....
.....
.....
ณประเทศ.....ระหว่างวันที่ถึงจึงเรียน
มาเพื่อขอแสดงความจำนงรับเงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อสมทบ
เป็นค่าเดินทางและที่พักในการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน (โปรดระบุว่าเป็นในประเทศหรือต่างประเทศ)

โดยมีเอกสารและหลักฐานประกอบดังต่อไปนี้

1. แบบคำขอใช้เงินสมทบสนับสนุนบุคลากรไปทำวิจัย/ดูงาน/ ฝึกอบรม/เสนอผลงาน
2. แนวความคิด และร่างโครงการวิจัยเกี่ยวกับการเรื่องที่จะไปทำวิจัย/ดูงาน/ ฝึกอบรมงาน รวมทั้ง
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
3. หนังสือตอบรับที่เป็นทางการจากสถาบันที่ผู้ขอทุนจะไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม
4. บทคัดย่อพร้อมทั้งสาระสำคัญที่จะนำเสนอในที่ประชุม (โปรดระบุว่าเป็น oral หรือ poster)
5. สำเนาการลงทะเบียนหรือสำเนาใบสมัครการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ
6. สำเนาหนังสือเชิญ/ตอบรับจากผู้จัดการประชุม (ถ้ามี)
7. สำเนาหลักฐานการจัดประชุมทางวิชาการ
8. ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางในระยะทางสั้นที่สุดประหยัดที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....
(.....)

ผู้ยื่นขอทุน

ลงวันที่...../...../.....

แบบคำขอใช้เงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์เพื่อสมทบเป็นค่าเดินทางและที่พักในการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน ทั้งในและต่างประเทศ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าสำนักงานคณบดี)

ข้าพเจ้า.....รับราชการเมื่อวันที่... เดือน..... พ.ศ.....ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....คณะ.....โทรศัพท์.....

เคยได้รับทุนสนับสนุนกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อสมทบค่าเดินทางและที่พักในการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรมงาน/เสนอผลงาน ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่... เดือน..... พ.ศ.....

ขอยื่นแบบคำขอใช้เงินทุนสนับสนุน ฯ ครั้งนี้ ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ ข้าพเจ้าขอใช้เงินทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์เพื่อสมทบค่าเดินทางและที่พักในการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน (โปรดระบุ ว่าเป็นในหรือต่างประเทศ) จำนวน.....บาท (.....บาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

☐ ต่างประเทศ

() ค่าเดินทางไป-กลับ

ขอนแก่น-กรุงเทพฯ

เป็นเงิน.....บาท

กรุงเทพฯ-ประเทศที่ไป

เป็นเงิน.....บาท

() ค่าที่พัก.....คืน

เป็นเงิน.....บาท

รวม

เป็นเงิน.....บาท

☐ ในประเทศ

() ค่าเดินทางไป-กลับ

ขอนแก่น-จังหวัดที่ไป

เป็นเงิน.....บาท

() ค่าที่พัก.....คืน

เป็นเงิน.....บาท

รวม

เป็นเงิน.....บาท

2. เหตุผล เป็นค่าใช้จ่ายในการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน (โปรดระบุว่า ในหรือต่างประเทศ) ณ เมือง.....ประเทศ.....กำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

3. หลักฐานที่แนบ

() 3.1 แบบคำขอใช้เงินสมทบสนับสนุนบุคลากรไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน เรื่อง.....

() 3.2 แนวคิด และร่างโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่จะไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม

() 3.3 กำหนดการทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรมงานพอสังเขป

() 3.4 หนังสือตอบรับที่เป็นทางการจากสถาบันที่ผู้ขอทุนจะไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม

() 3.5 หนังสือเชิญ/ตอบรับที่เป็นทางการจากคณะกรรมการจัดประชุมให้เป็นผู้เสนอผลงานในที่ประชุม

- () 3.6 สำเนาการลงทะเบียนหรือสำเนาใบสมัครการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ
- () 3.7 กำหนดการประชุม (Schedule) ที่ปรากฏชื่อของผู้ขอใช้เงินฯ เป็นผู้เสนอผลงาน
- () 3.8 หนังสือยินยอมจากเจ้าของผลงาน กรณีที่ผู้สมัครเป็นผู้มีส่วนร่วมในการเขียนหรือผลิตผลงาน
- () 3.9 บทคัดย่อ หรือบทความทางวิชาการของผลงานที่จะนำเสนอในการประชุม
- () Oral Presentation () Poster Presentation
- () 3.10 หลักฐานอื่น ๆ

4. ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) โปรดระบุ

4.1 หน่วยงาน.....ประเทศ.....

4.2 ได้รับทุนสนับสนุน ดังต่อไปนี้

() ค่าเดินทางจาก.....ถึง.....

จำนวน.....บาท

() ค่าที่พัก จำนวน..... บาท

() ค่าลงทะเบียน จำนวน.....บาท

5. กำหนดเดินทาง (กรณีที่ไม่ทราบวันเดินทางโปรดระบุโดยประมาณ) วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....ไปยังเมือง/รัฐ.....ประเทศ.....

6. สถานที่สามารถติดต่อได้ทันทีที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกประการ และจะสรุปผลการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน ส่งให้คณะภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้เงินสนับสนุนฯ

(.....)

ที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยครั้งที่...../.....พิจารณาแล้วมีมติให้.....ใช้เงินสนับสนุนฯ
ไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน (ในหรือต่างประเทศ) เพื่อเป็น

- () ค่าเดินทาง จำนวน บาท
() ค่าที่พัก จำนวน บาท
รวมทั้งสิ้น..... บาท
(.....บาทถ้วน)

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานกรรมการวิจัย

..... /..... /.....

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ใช้เงินสนับสนุนกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อสมทบเป็น
ค่าเดินทางและที่พักในการไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

ลงชื่อ.....

(.....)

คณบดี

..... /..... /.....

ทุนสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย (7.11)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้คณาจารย์และบุคลากรของคณะเทคนิคการแพทย์ ขยายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยในการทำวิจัย เพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายและความร่วมมือ อันจะนำไปสู่การจัดทำโครงการร่วม เพื่อขอสนับสนุนจากแหล่งทุนต่างๆ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

บุคลากรคณะเทคนิคการแพทย์ เป็นหัวหน้าโครงการการสร้างเครือข่าย และมีผู้ร่วมโครงการจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ที่จะมีการสร้างเครือข่ายวิจัย

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละ 30,000 บาท จำนวน 2 ทุนต่อปี (สายวิชาละ 1 ทุน)

เงื่อนไขการรับทุน

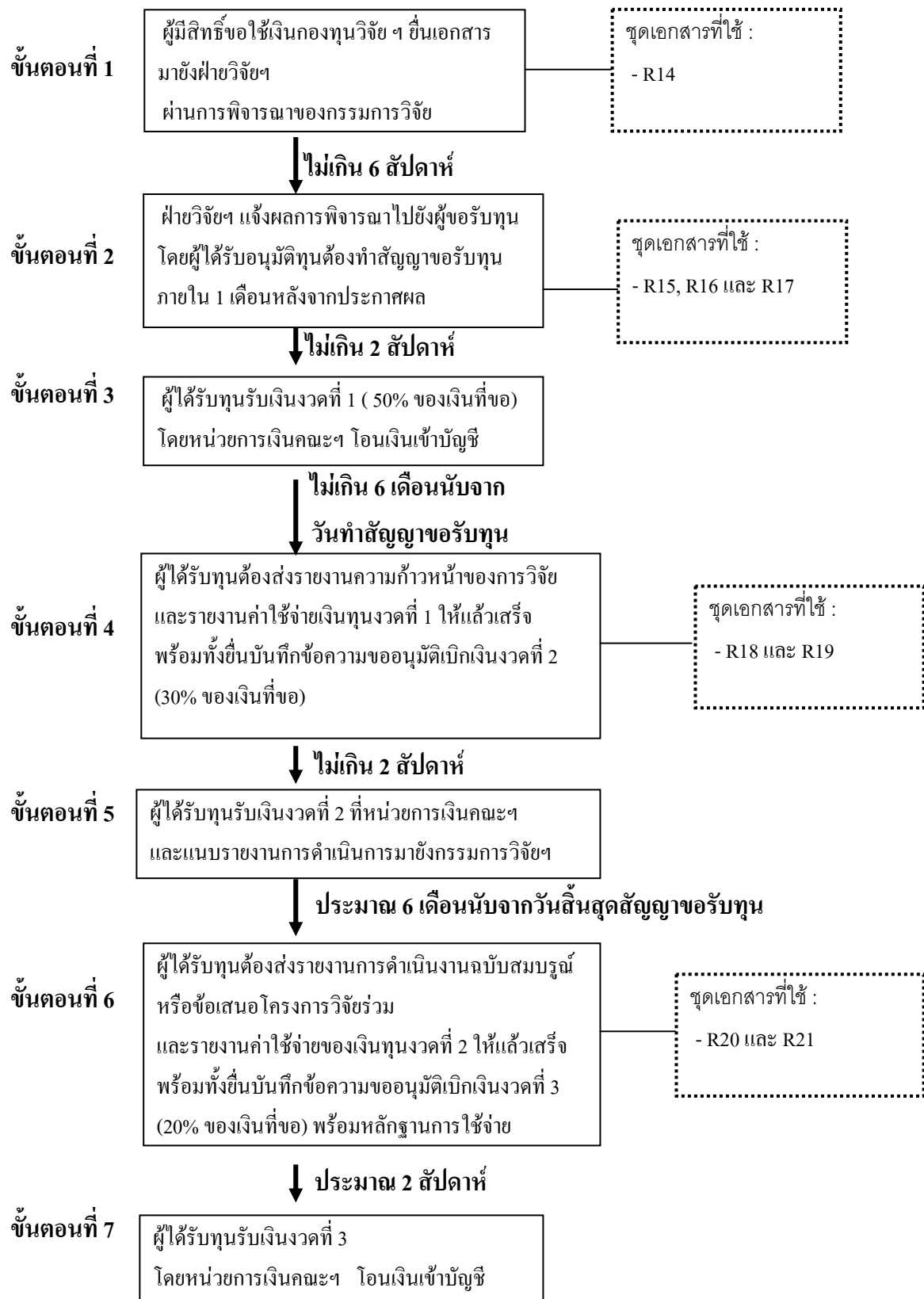
มีผลสัมฤทธิ์ดังนี้

ได้ข้อเสนอโครงการวิจัยร่วมเมื่อสิ้นสุดการรับทุน หรือต้นฉบับบทความเพื่อตีพิมพ์ (Manuscript)

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้าที 41

**ขั้นตอนการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย**





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ข้อเสนอโครงการวิจัย (Proposal) เพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากเงินกองทุนวิจัยเพื่อเป็นเงิน
สนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน คณบดี (ผ่าน หัวหน้าสายวิชา.....)

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.

สาขา.....ขอเสนอโครงการสร้างเครือข่ายวิจัย เรื่อง.....

จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อเสนอโครงการเพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ข้อเสนอโครงการ

เพื่อขอรับการสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย
คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. ชื่อโครงการ ภาษาไทย
- ภาษาอังกฤษ
2. หัวหน้าโครงการหน่วยงาน.....
- ผู้เข้าร่วมโครงการหน่วยงาน.....
3. บทนำและเหตุผลของการสร้างเครือข่าย
4. วัตถุประสงค์
5. วิธีดำเนินการ.....
6. งบประมาณ.....
7. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับและแผนการในการคงหรือขยายความร่วมมือต่อไป.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ
ที่ ศธ

โทร
วันที่

เรื่อง ขอส่งสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะกรรมการแพทย มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.

สาขา.....ขอส่งสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะกรรมการแพทย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง.....

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักเป็นพระคุณยิ่ง

ลงชื่อ

()

หัวหน้าโครงการวิจัย

สำหรับเจ้าหน้าที่

- () รายละเอียดในสัญญาครบถ้วน
- () เอกสารประกอบสัญญาครบถ้วน
- () ขาดเอกสาร / รายละเอียด

ลงชื่อ.....

()

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

...../...../.....

รหัสโครงการ.....

**สัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่างคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดย คณบดี ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่งกับ

นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน
() อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์

สาขา.....คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

บัตรประจำตัวข้าราชการ/ บัตรประชาชนเลขที่.....

ออกให้โดย..... วันที่ออกบัตรบัตรหมดอายุ

ที่อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ให้ทุนให้ทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ เพื่อเป็นเงิน
สนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย ประจำปีงบประมาณ.....จำนวน.....บาท

(.....บาทถ้วน) แก่ผู้รับทุนเพื่อวิจัยเรื่อง

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

โดยผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

ข้อ 1 การสร้างเครือข่ายกำหนดแล้วเสร็จ พร้อมส่งรายงานผลการสร้างเครือข่ายฉบับสมบูรณ์และ
หลักฐานการสร้างเครือข่าย หรือโครงการวิจัยร่วมที่ได้รับทุนสนับสนุนหรืออยู่ในระหว่างการขอทุนสนับสนุน
หรือบทความเพื่อส่งตีพิมพ์ (Manuscript) และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายเงินทุนวิจัย จำนวน 2 ชุด ตามเงื่อนไขและ
รูปแบบที่ผู้ให้ทุนกำหนด ภายใน 6 เดือนหลังสิ้นสุดสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต่อคณะเทคนิค
การแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 2 การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ให้ผู้รับทุนเบิกเงินค่าใช้จ่ายตามแผนงานโครงการที่ได้รับ
อนุมัติเป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เมื่อผู้รับทุนทำสัญญาขอรับทุนกับผู้ให้ทุนแล้ว ผู้รับทุนจะได้รับเงินทุนจำนวนไม่เกิน 15,000 บาท

งวดที่ 2 เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายเงินในระยะ 6 เดือนแรก นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินทุนงวดที่ 1 ผู้รับทุนจะได้รับเงินทุนอีกไม่เกิน 9,000 บาท

งวดที่ 3 เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ และข้อเสนอโครงการวิจัยร่วม หรือ บทความเพื่อส่งตีพิมพ์ (Manuscript) ผู้รับทุนจะได้รับเงินจำนวนที่เหลืออีกไม่เกิน 6,000 บาท

อนึ่ง ผู้รับทุน พร้อมทั้งจะให้ ผู้ให้ทุน ตรวจสอบหลักฐานการใช้จ่ายเงิน เมื่อใดก็ได้

ข้อ 3 ผู้รับทุนทราบและเข้าใจระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศการให้ทุนซึ่งมีอยู่แล้ว ขณะที่ทำสัญญานี้ โดยตลอด ผู้รับทุนขอผูกพันยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศดังกล่าวโดยเคร่งครัด

ข้อ 4 ผู้รับทุนต้องดำเนินโครงการ ด้วยความวิริยะอุตสาหะให้สำเร็จ ได้ผลสมความมุ่งหมายของผู้ให้ทุน หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินโครงการได้ด้วยประการใดก็ดี หรือไม่สามารถดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในโครงการ ผู้รับทุนต้องรายงานแล้วแจ้งเหตุผลให้ผู้ให้ทุนรับทราบเพื่อพิจารณาโดยทันที

ข้อ 5 เมื่อผู้รับทุนนำผลจากโครงการดังกล่าวไปลงพิมพ์เผยแพร่ หรือมีการจัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อขอทุนสนับสนุน ผู้รับทุนต้องลงข้อความแสดงกิตติกรรมประกาศ คณะเทคนิคการแพทย์ที่ให้ทุนอุดหนุน และต้องส่งสำเนาบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารนั้นให้ผู้ให้ทุน จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด รวมทั้งลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรที่เกิดจากผลงานดังกล่าวให้เป็นของผู้รับทุนและผู้ให้ทุน

ข้อ 6 หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุน จะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากกองทุนนี้ทั้งหมด พร้อมทั้งชำระเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของทุนที่ได้รับ

หนังสือนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ ผู้ให้ทุนถือไว้ 1 ฉบับ ผู้รับทุนถือไว้ 1 ฉบับ
คู่สัญญาอ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยตลอดดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน
(.....)

กณบดี

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
รองกณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะกรรมการแพทย์ เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัยมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ตามที่ข้าพเจ้านาย/นางนางสาว.....

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.

สาขา.....ได้รับจัดสรรเงินทุนเพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย

เรื่อง.....

รหัสโครงการ.....จำนวนเงิน.....บาท ข้าพเจ้าใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุน วงคที่

จำนวนเงินบาท (.....บาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางและติดต่อสื่อสารในการดำเนินโครงการ ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักเป็นพระคุณยิ่ง

เอกสารที่ใช้ประกอบกับหลักฐานฉบับนี้
งวดที่ 1 สัญญารับทุน และ ใบสำคัญรับเงิน
งวดที่ 2 รายงานความก้าวหน้า, รายงานการใช้ จ่าย
เงินงวดที่ 1, ใบสำคัญรับเงิน
งวดที่ 3 รายงานการใช้จ่ายเงินงวดที่ 2, ใบสำคัญรับ
เงิน, รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์
หรือบทความเพื่อส่งตีพิมพ์

.....
(.....)
หัวหน้าโครงการวิจัย

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ได้ตรวจสอบเอกสารของโครงการนี้แล้ว

เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินทุนงวดที่

จำนวนเงินบาท

.....
(.....)

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

วันที่...../...../.....

อนุมัติตามเสนอ

.....
(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

วันที่...../...../.....

**แบบรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนการวิจัย
กองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย**

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.

สาขา.....หัวหน้าโครงการวิจัยเรื่อง.....

รหัสโครงการ.....ได้รับทุนสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัยคณะเทคนิค
การแพทย์เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย ประจำปี..... จำนวนเงิน.....บาท
ได้เบิกจ่ายเงินทุน งวดที่ จำนวนเงินบาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และ
ได้ใช้จ่ายเงินไปแล้วทั้งสิ้นจำนวนเงิน บาท ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวดค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ใช้จ่ายไปแล้ว จำนวนเงิน (บาท)			หมายเหตุ
		งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	
1.ค่าตอบแทน					
2.ค่าใช้สอย					
3.ค่าวัสดุ					
รวม					

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และสามารถแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินได้เมื่อฝ่ายวิจัยต้องการตรวจสอบ

.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ

วันที่/...../.....

**แบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานของโครงการสร้างเครือข่ายวิจัย
กองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปีงบประมาณ**

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย).....

.....

(ภาษาอังกฤษ)

.....

หัวหน้าโครงการ.....

ผู้ร่วมโครงการ.....

รหัสโครงการ

รายงานผลความก้าวหน้าของโครงการ ครั้งที่

ระหว่างเดือน พ.ศ. ถึงเดือน พ.ศ. ได้รับทุน

สนับสนุนจากคณะเทคนิคการแพทย์ เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย

ประจำปี เริ่มดำเนินการเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. คาดว่าจะ

ดำเนินการแล้วเสร็จเรียบร้อยประมาณวันที่ เดือน พ.ศ.

รายละเอียดของโครงการ

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ

5.1

.....

6. งานที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

6.1

.....

6.2

.....

6.3

.....

.....

7. งานของโครงการที่จะดำเนินการในช่วงต่อไป

- 7.1
.....
7.2
.....
7.3
.....
7.4
.....

8. คำชี้แจงและปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการ (ถ้ามีกรุณาแจ้ง)

.....
.....
.....
.....
.....

9. กำหนดเวลาที่จะส่งรายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์

ประมาณเดือน พ.ศ.

10. ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบนำเสนอรายงานผลโครงการวิจัย กองทุนสนับสนุนการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย



ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศร

วันที่

เรื่อง ขอส่งรายงานผลโครงการวิจัย กองทุนสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับจัดสรรทุนสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น โครงการ เรื่อง
.....

รหัสโครงการ บัดนี้ได้ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอส่ง

- () รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ และข้อเสนอโครงการวิจัยรวม จำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์
- () ต้นฉบับบทความเพื่อการตีพิมพ์ 2 ชุด พร้อมไฟล์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการ

...../...../.....

ตัวอย่างหน้าปกรายงานโครงการ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการสร้างเครือข่ายวิจัย



(ภาษาไทย).....

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

.....

โดย

คณะผู้ร่วมโครงการ.....

.....

.....

.....

**ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยนำร่องเพื่อให้สามารถขอทุนวิจัยจากแหล่งทุน
ภายนอกมหาวิทยาลัย (7.12)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)**

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และเพิ่มศักยภาพบุคลากรของคณะเทคนิคการแพทย์ ให้มีโอกาสได้รับทุนวิจัย
สนับสนุนทั้งจากภายนอกมหาวิทยาลัย และจากภายนอกประเทศ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นบุคลากรของคณะเทคนิคการแพทย์ที่มีศักยภาพในการขอทุนจากแหล่งภายนอก
2. ไม่ได้อยู่ในระหว่างการติดค้างงานวิจัยที่ขอทุนจากคณะเทคนิคการแพทย์ และ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น
3. มีข้อเสนอโครงการวิจัยนำร่อง และโครงการวิจัยที่จะขอทุนสนับสนุนจากภายนอก ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละไม่เกินร้อยละ 10 ของงบประมาณ โครงการที่จะขอทุนสนับสนุน แต่ไม่เกิน 100,000 บาทต่อ
โครงการ

เงื่อนไขการรับทุน

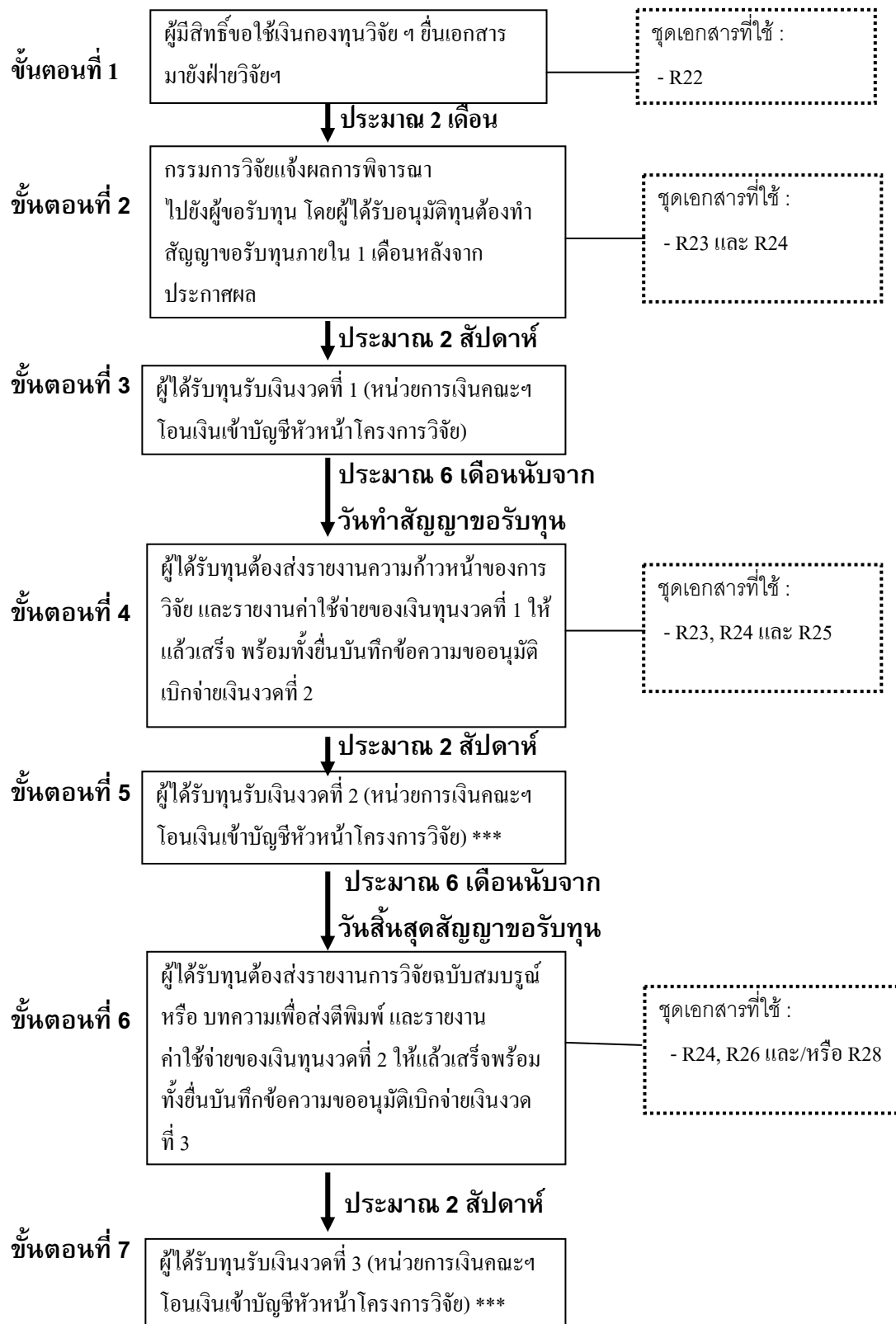
มีผลสัมฤทธิ์ดังนี้

มีข้อเสนอโครงการที่มีคุณภาพเพื่อขอทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก

ขั้นตอนของการขอใช้เงินกองทุน

ตามแผนภูมิหน้าที่ 53

ขั้นตอนการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินสนับสนุนโครงการวิจัยนําร่องเพื่อให้สามารถขอทุนวิจัย
จากแหล่งเงินทุนภายนอกมหาวิทยาลัย



หมายเหตุ : *** ทั้งนี้รายงานผลการวิจัยต้องได้รับการประเมินในระดับดีขึ้นไปจากคณะกรรมการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์



เอกสารหมายเลข R22

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอยื่นความจำนงรับทุนสนับสนุนโครงการนำร่องเพื่อให้สามารถขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้าสายวิชา)

เนื่องด้วย.....ตำแหน่ง.....
สาขา.....จะขอยื่นความจำนงรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยนำร่องเรื่อง.....
.....
จึงเรียนมาเพื่อขอแสดงความจำนงรับเงินสนับสนุนโครงการนำร่องเพื่อให้สามารถขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเป็น
จำนวนเงิน.....บาท (.....)

โดยมีเอกสารและหลักฐานประกอบดังต่อไปนี้

1. ข้อเสนอโครงการวิจัยนำร่อง จำนวน 5 ชุด
2. ข้อเสนอโครงการวิจัยที่จะขอทุนสนับสนุนจากภายนอก จำนวน 5 ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

สำหรับเจ้าหน้าที่

- () รายละเอียดในสัญญาครบถ้วน
- () เอกสารประกอบสัญญาครบถ้วน
- () ขาดเอกสาร / รายละเอียด

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

...../...../.....

.....
(.....)

ผู้ยื่นขอทุน

ลงวันที่...../...../.....

**สัญญาขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยนำร่องจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่างคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดย คณบดี ซึ่งต่อไปใน
สัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่งกับ

นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน
() อาจารย์ () ผู้ช่วยศาสตราจารย์ () รองศาสตราจารย์ () ศาสตราจารย์
สาขา.....คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
บัตรประจำตัวข้าราชการ/ บัตรประชาชนเลขที่.....ออกให้โดย.....
วันที่ออกบัตรบัตรหมดอายุ
ที่อยู่/บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาตกลงกันดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ให้ทุนให้ทุนสนับสนุนการวิจัยจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปี
งบประมาณ.....จำนวน.....บาท (.....บาทถ้วน)
แก่ผู้รับทุนเพื่อวิจัยเรื่อง
(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

โดยผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

ข้อ 1 การวิจัยกำหนดแล้วเสร็จ พร้อมส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือบทความเพื่อส่ง
ตีพิมพ์ (Manuscript) และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายเงินทุนวิจัย จำนวน 2 ชุด ตามเงื่อนไขและรูปแบบที่ผู้ให้ทุน
กำหนด ภายใน 6 เดือนหลังสิ้นสุดสัญญาขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยต่อคณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ 2 การเบิกจ่ายเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ให้ผู้รับทุนเบิกเงินค่าใช้จ่ายตามแผนงานโครงการที่
ได้รับอนุมัติเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เมื่อผู้รับทุนทำสัญญาขอรับทุนกับผู้ให้ทุนแล้ว ผู้รับทุนจะได้รับเงินทุนจำนวนร้อยละ 60
ของเงินทุนที่ได้รับจัดสรรทั้งหมด

งวดที่ 2 เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานความก้าวหน้าของการวิจัย และรายงานสรุปค่าใช้จ่ายเงินในระยะเวลา 6
เดือนแรก นับตั้งแต่วันที่ได้รับเงินทุนงวดที่ 1 ผู้รับทุนจะได้รับเงินทุนอีกร้อยละ 30 ของเงินทุน

งวดที่ 3 เมื่อผู้รับทุนส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ ผู้รับทุนจะได้รับเงินจำนวนที่เหลืออีกไม่เกินร้อยละ 10 ของเงินทุน

อนึ่ง ผู้รับทุน พร้อมทั้งจะให้ ผู้ให้ทุน ตรวจสอบหลักฐานการใช้จ่ายเงิน เมื่อใดก็ได้ ทั้งนี้ไม่เกิน 5 ปี หลังจากสิ้นสุดการรับทุน

ข้อ 3 ผู้รับทุนทราบและเข้าใจระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศการให้ทุนซึ่งมีอยู่แล้ว ขณะที่ทำสัญญานี้โดยตลอด ผู้รับทุนขอผูกพันยินยอมปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศดังกล่าวโดยเคร่งครัด

ข้อ 4 ผู้รับทุนต้องดำเนินการวิจัย ด้วยความวิริยะอุตสาหะให้สำเร็จ ได้ผลสมความมุ่งหมายของผู้ให้ทุน หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการวิจัยได้ด้วยประการใดก็ดี หรือไม่สามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในโครงการ ผู้รับทุนต้องรายงานแล้วแจ้งเหตุผลให้ ผู้ให้ทุนรับทราบ เพื่อพิจารณาโดยทันที

ข้อ 5 เมื่อผู้รับทุนนำผลการวิจัยดังกล่าวไปลงพิมพ์เผยแพร่ ผู้รับทุนต้องลงข้อความแสดงกิตติกรรมประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ที่ให้ทุนอุดหนุนการวิจัยนี้ และต้องส่งสำเนาบทความที่ดีพิมพ์ในวารสารนั้นให้ ผู้ให้ทุน จำนวนอย่างน้อย 2 ชุด รวมทั้งลิขสิทธิ์ และสิทธิบัตรที่เกิดจากผลงานดังกล่าวให้เป็นของผู้รับทุนและผู้ให้ทุน

ข้อ 6 หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุน จะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับจากกองทุนนี้ทั้งหมด พร้อมทั้งชำระเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่าของทุนที่ได้รับ

หนังสือนี้ทำขึ้น 2 ฉบับ ผู้ให้ทุนถือไว้ 1 ฉบับ ผู้รับทุนถือไว้ 1 ฉบับ
คู่สัญญาอ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยตลอดดีแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน
(.....)

คณบดี

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายผู้ให้ทุน
(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....พยานฝ่ายรับทุน
(.....)

ผู้ร่วมดำเนินการวิจัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินสนับสนุนโครงการวิจัยนำร่องจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ตามที่ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน () อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ.
สาขา.....ได้รับจัดสรรเงินทุนวิจัยโครงการวิจัยนำร่อง

เรื่อง

รหัสโครงการวิจัย.....จำนวนเงิน.....บาท ข้าพเจ้าใคร่ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุน
วิจัย วงดที่จำนวนเงินบาท (.....บาทถ้วน)
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวิจัยนำร่อง ดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จักเป็นพระคุณยิ่ง

เอกสารที่ใช้ประกอบกับหลักฐานฉบับนี้
งวดที่ 1 สัญญารับทุน และ ใบสำคัญรับเงิน
งวดที่ 2 รายงานความก้าวหน้า, รายงานการใช้ จ่าย
เงินงวดที่ 1, ใบสำคัญรับเงิน
งวดที่ 3 รายงานการใช้จ่ายเงินงวดที่ 2, ใบสำคัญรับ
เงิน, รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ หรือบทความ
เพื่อส่งตีพิมพ์

.....
(.....)
หัวหน้าโครงการวิจัยนำร่อง

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ได้ตรวจสอบเอกสารของโครงการวิจัยนี้แล้ว
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินทุนวิจัยงวดที่
จำนวนเงิน บาท

.....
(.....)
ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์
วันที่...../...../.....

อนุมัติตามเสนอ

.....
(.....)
รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์
ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะเทคนิคการแพทย์

วันที่/...../.....

**แบบรายงานการใช้จ่ายเงินสนับสนุนโครงการวิจัยนำร่อง
กองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง () บุคลากรสายสนับสนุน
() อาจารย์ () ผศ. () รศ. () ศ. สาขา.....หัวหน้าโครงการวิจัยนำร่อง
เรื่อง.....

รหัสโครงการวิจัย.....ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ประจำปี.....
จำนวนเงิน.....บาท ได้เบิกจ่ายเงินทุนวิจัย งวดที่ จำนวนเงินบาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวิจัย และได้ใช้จ่ายเงินไปแล้วทั้งสิ้นจำนวนเงินบาท
ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

หมวดค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ใช้จ่ายไปแล้ว จำนวนเงิน			หมายเหตุ
		งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	
1.ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคคล (ค่าตอบแทน)					
2.ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานวิจัย (ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ)					
3.อื่น ๆ					
รวม					

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และสามารถแสดงหลักฐานการ
ใช้จ่ายเงินได้เมื่อฝ่ายวิจัยต้องการตรวจสอบ

.....
(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

วันที่/...../.....

**แบบรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัยนำร่อง
กองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ประจำปี**

ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัยนำร่อง.....สาขา.....
ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)
.....
(ภาษาอังกฤษ)
.....

รหัสโครงการวิจัย

รายงานผลความก้าวหน้าของโครงการวิจัยนำร่อง ครั้งที่

ระหว่างเดือนพ.ศ. ถึงเดือน พ.ศ.

ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยนำร่องจากคณะเทคนิคการแพทย์ ประจำปีเริ่มดำเนินการวิจัยเมื่อ
วันที่เดือน พ.ศ. คาดว่าจะดำเนินการวิจัยเสร็จเรียบร้อยประมาณวันที่
เดือน พ.ศ.

รายละเอียดของโครงการวิจัยนำร่อง

11. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยนำร่อง

- 11.1.....
.....
11.2.....
.....
11.3.....
.....
11.4.....
.....

งานวิจัยนำร่องที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

- 12.1.....
.....
12.2.....
.....
12.3.....
.....
12.4.....
.....

12. งานวิจัยของโครงการวิจัยนำร่องที่จะดำเนินการในช่วงต่อไป

- 13.1.....
13.2.....
13.3.....
13.4.....

คำชี้แจงและปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการวิจัย (ถ้ามี)

- 4.1
4.2
4.3
4.4

5. ถ้าผู้ดำเนินการวิจัยได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากที่ได้นำเสนอคณะกรรมการวิจัยฯ โปรดแจ้งให้ทราบด้วย
ชื่อผู้ดำเนินการวิจัย ชื่อผู้ดำเนินการวิจัย

1.....(ลาออก) 1.....(ทำหน้าที่แทน)

2.....(ลาออก) 2.....(ทำหน้าที่แทน)

6. ขอบเขตและระเบียบวิธีการวิจัยที่เปลี่ยนแปลงไป (ถ้ามี)

.....
.....

9. กำหนดเวลาที่จะส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ พร้อมด้วยบทคัดย่อ

ประมาณเดือน พ.ศ.

10. ข้าพเจ้ารับรองว่าข้อความที่กล่าวไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัยนำร่อง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ

(.....)

รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ

1. ผู้ได้รับทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ จะต้องทำรายงานผลความก้าวหน้าของโครงการวิจัยนำร่องในระยะเวลา ทุกๆ 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นให้เริ่มดำเนินการ
2. โครงการวิจัยที่ไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลาที่ระบุไว้ในแบบเสนอโครงการ ต้องรายงาน และชี้แจงเหตุผลต่อคณะกรรมการวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ และระบุเวลาที่คาดว่าจะทำการวิจัยแล้วเสร็จ

แบบนำส่งรายงานผลโครงการวิจัยนำร่อง กองทุนสนับสนุนการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น



ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศร

วันที่

เรื่อง ขอส่งรายงานผลโครงการวิจัยนำร่อง กองทุนสนับสนุนการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

ตามที่ข้าพเจ้าได้รับจัดสรรทุนสนับสนุนโครงการวิจัยนำร่อง คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง

รหัสโครงการ บัดนี้ได้ดำเนินการวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว จึงขอส่ง

() รายงานวิจัย จำนวน 2 เล่ม รายงานวิจัยนี้

() ได้มีการนำเสนอ () จะนำเสนอ

ในการประชุม / อบรม / สัมมนา (ระบุ)

วัน เวลา สถานที่ (ระบุ)

รูปแบบการนำเสนอ (ระบุ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย

(.....)

...../...../.....

ตัวอย่างหน้าปกรายงานโครงการวิจัยนำร่องจากกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์
มหาวิทยาลัยขอนแก่น



เรื่อง

(ภาษาไทย).....

.....

(ภาษาอังกฤษ).....

.....

โดย

คณะผู้วิจัย.....

.....

.....

.....

รหัสโครงการ

โครงการวิจัยนี้ได้รับทุนสนับสนุนจากวิจัยจากกองทุนวิจัย

คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ประจำปี

รายละเอียดรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

1. รูปแบบ
- ขนาดกระดาษ A4
 - พิมพ์หน้าเดียว
 - ปก (ตามตัวอย่างปกรายงานที่ฝ่ายวิจัยกำหนด)

2. รายละเอียดของรายงาน

ตอนต้น ประกอบด้วย

6. ปกใน
7. สารบัญ
8. กิตติกรรมประกาศ (ระบุการได้รับจัดสรรทุนจากคณะเทคนิคการแพทย์)
9. บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
10. คำสำคัญ (keywords) (ระบุไว้ตอนท้ายของบทคัดย่อ)

เนื้อหา ประกอบด้วย

2. Rational (review, problem statement, objective, scope of study)
3. Materials and methods
6. Results
7. Discussion
8. References

ภาคผนวก

1. รายชื่อคณะผู้วิจัยและสถานที่ทำงาน
2. งบประมาณที่ใช้จริงในโครงการ (โดยสรุป)
3. แบบสอบถาม (ถ้ามี)
4. อื่นๆ ที่สำคัญสำหรับโครงการวิจัยนำร่องนี้

ทุนสนับสนุนกลุ่มวิจัยทางกายภาพบำบัดนำร่อง (7.13)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และเพิ่มศักยภาพให้อาจารย์สายวิชากายภาพบำบัด คณะเทคนิคการแพทย์ ในการจัดตั้งกลุ่มวิจัย หรือพัฒนากลุ่มวิจัยให้เป็นศูนย์วิจัยเฉพาะทางที่ได้รับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. หัวหน้าโครงการเป็นอาจารย์ที่มีศักยภาพในสายวิชากายภาพบำบัด คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. หัวหน้าโครงการไม่เป็นผู้ที่ติดค้างโครงการวิจัยของคณะหรือมหาวิทยาลัยขอนแก่น
3. มีสมาชิกร่วมโครงการไม่น้อยกว่า 5 คน (รวมหัวหน้าโครงการ) ซึ่งอาจเป็นอาจารย์ในคณะเทคนิคการแพทย์ หรือนอกคณะเทคนิคการแพทย์ หรือนอกมหาวิทยาลัยขอนแก่น
4. มีข้อเสนอโครงการของการจัดตั้งกลุ่มวิจัยหรือศูนย์วิจัยเฉพาะทางที่มีคุณภาพ และมีศักยภาพ (ดูจาก track record)

งบประมาณที่จัดสรรให้

ทุนละ 200,000 บาท จำนวน 1 ทุนต่อปี (ต่อเนื่องไม่เกิน 2 ปี)

เงื่อนไขการรับทุน

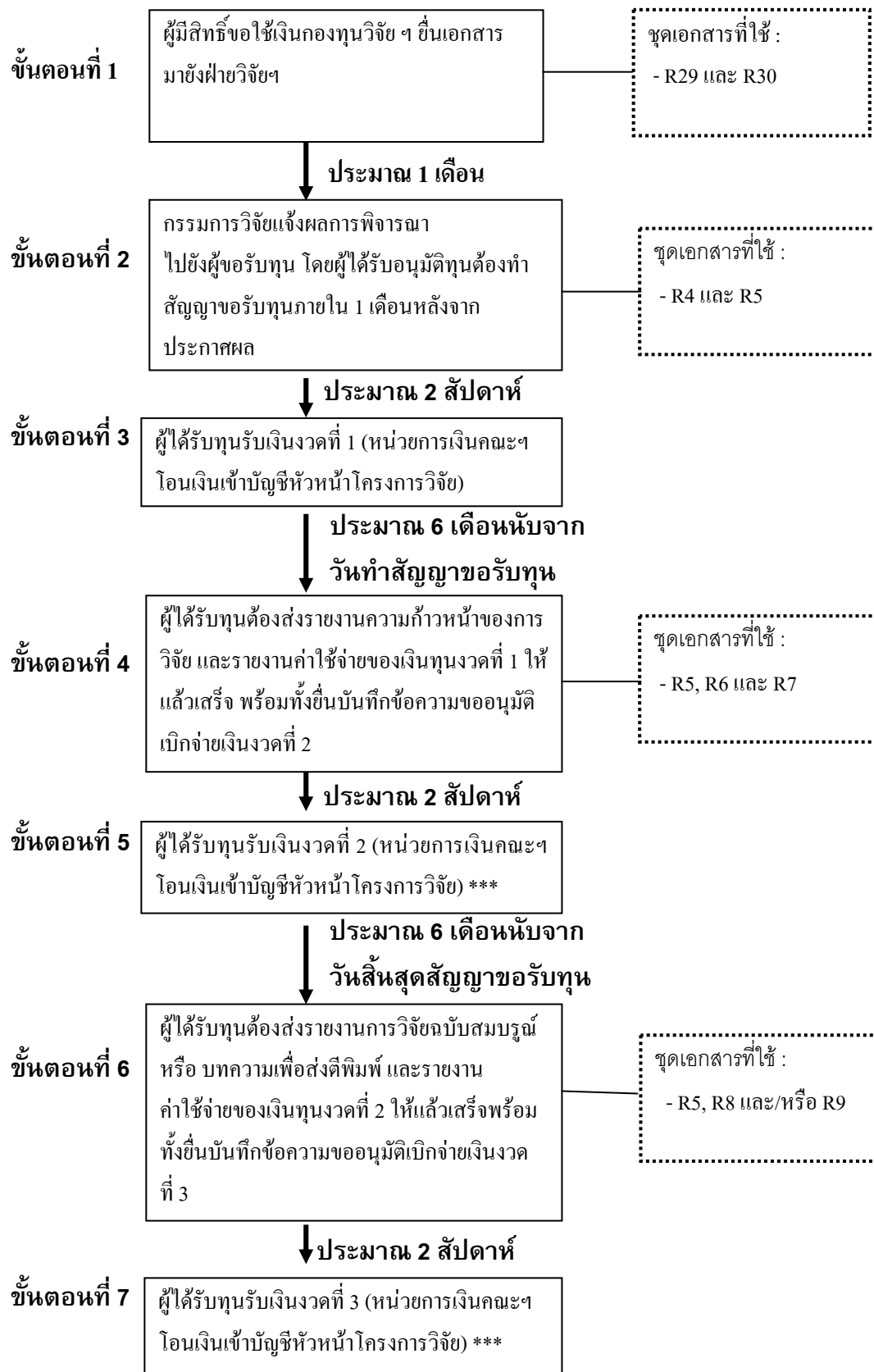
มีผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

1. มีผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติที่มี Impact factor อย่างน้อย 1 เรื่อง
2. มีข้อเสนอโครงการวิจัยสำหรับการจัดตั้งกลุ่มวิจัย หรือศูนย์วิจัยเฉพาะทางด้านกายภาพบำบัด

ขั้นตอนของการขอใช้เงินทุน

ตามแผนภูมิหน้า 65

ขั้นตอนการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อเป็นเงินสนับสนุนกลุ่มทางกายภาพบำบัดนำร่อง



หมายเหตุ : *** ทั้งนี้รายงานผลการวิจัยต้องได้รับการประเมินในระดับดีขึ้นไปจากคณะกรรมการวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอยื่นความจำนงรับทุนสนับสนุนกลุ่มวิจัยกายภาพบำบัดนำร่อง

เรียน รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

เนื่องด้วย.....ตำแหน่ง.....
ต้องการจัดตั้งกลุ่มวิจัยชื่อ.....

จึงเรียนมาเพื่อขอแสดงความจำนงรับทุนสนับสนุนกลุ่มวิจัยทางกายภาพบำบัดนำร่องจัดตั้งจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)

โดยมีเอกสารและหลักฐานประกอบดังต่อไปนี้

1. โครงการจัดตั้งกลุ่มวิจัยฯ (ตามแบบ R30 จำนวน 5 ชุด)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

สำหรับเจ้าหน้าที่

- () รายละเอียดในสัญญาครบถ้วน
- () เอกสารประกอบสัญญาครบถ้วน
- () ขาดเอกสาร / รายละเอียด

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

...../...../.....

(.....)

ผู้ยื่นขอทุน

ลงวันที่...../...../.....

รายละเอียดข้อเสนอโครงการจัดตั้งกลุ่มวิจัยกายภาพบำบัดนำร่อง

ส่วนที่ 1 บทสรุปผู้บริหาร

ส่วนนี้เป็นการสรุปสาระสำคัญโดยย่อของโครงการประกอบด้วยชื่อกลุ่มวิจัย ความสำคัญของโครงการ เป้าหมาย แผนงาน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ส่วนที่ 2 ข้อเสนอโครงการ ประกอบด้วย

1. ชื่อกลุ่มวิจัย
2. หน่วยงานต้นสังกัด
3. ชื่อหัวหน้าโครงการ
4. ชื่อนักวิจัย (จำนวนอย่างน้อย 4 คน)
5. ความสำคัญของการจัดตั้งกลุ่มวิจัย
6. เป้าหมายและเหตุผลในการจัดตั้งกลุ่มวิจัย
7. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของกลุ่มวิจัย
8. โครงสร้างการบริหารกลุ่มวิจัย
9. กิจกรรมและโครงการวิจัยที่จะดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
10. แผนการดำเนินงาน ระยะเวลา 2 ปี
11. งบประมาณแต่ละปีไม่เกิน 200,000 บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยจำแนกเป็น
 - หมวดทุนการศึกษา
 - หมวดโครงการวิจัย
 - หมวดค่าดำเนินการส่วนกลาง

หมายเหตุ งบประมาณที่ได้รับจะไม่สามารถสนับสนุนให้นักวิจัยเดินทางไปดำเนินกิจกรรมในต่างประเทศได้
12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับตามเป้าหมายตัวชี้วัด จำแนกเป็นราย ปี 2 ปี ดังนี้
 - การตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับนานาชาติ (เรื่อง)
 - การตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารระดับชาติที่ได้รับการรับรองโดย Thai Citation Index,TCI (เรื่อง)
 - นวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา เทคโนโลยีใหม่ สิ่งประดิษฐ์ต้นแบบ (เรื่อง)
 - จำนวนเงินทุนภายนอกที่ได้รับการสนับสนุน (บาท)
 - การนำเสนอผลงานในการประชุมระดับนานาชาติ (เรื่อง)
 - การนำเสนอผลงานในการประชุมระดับชาติ (เรื่อง)
 - การถ่ายทอดเทคโนโลยี / การให้บริการทางวิชาการของกลุ่มวิจัย
 - จำนวนหัวข้อวิทยานิพนธ์ที่ดำเนินงานโดยกลุ่มวิจัย
 - ประเด็นผลงานวิจัยที่เป็นนโยบายระดับชาติ ระดับภูมิภาค หรือระดับท้องถิ่น

ส่วนที่ 3 ประวัตินักวิจัย ประกอบด้วย

1. วัน เดือน ปีเกิด :
2. ปัจจุบันอายุ :
3. ตำแหน่งทางวิชาการปัจจุบัน :
4. สถานที่ติดต่อ
5. ประวัติการศึกษา
6. ประวัติการทำงาน
 - 6.1 ประวัติการรับราชการ
 - 6.2 เกียรติประวัติที่ได้รับการยกย่อง
 - 6.3 การให้บริการแก่สังคม (ประสบการณ์อื่นๆ)
7. ผลงานทางวิชาการ
 - 7.1 ผลงานวิจัย
 - 7.2 บทความทางวิชาการ
 - 7.3 ตำรา
 - 7.4 ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

ทุนสนับสนุนเพื่อสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ (7.14)
(ตามประกาศคณะกรรมการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553)

วัตถุประสงค์ของทุน

เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ใ้บุคลากรของคณะเทคนิคการแพทย์มีโอกาสในการสร้างเครือข่ายกับสถาบันในต่างประเทศ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นบุคลากรของคณะเทคนิคการแพทย์ที่มีผลงานตีพิมพ์ในระดับนานาชาติย้อนหลัง 5 ปี ไม่น้อยกว่า 2 เรื่อง
2. ไม่เป็นผู้ที่ติดค้างทุนวิจัยของคณะเทคนิคการแพทย์ และมหาวิทยาลัยขอนแก่น

งบประมาณที่จัดสรรให้

ตามที่จ่ายจริง แต่ไม่เกิน 100,000 บาทต่อทุน จำนวน 2 ทุนต่อปี

เงื่อนไขการรับทุน

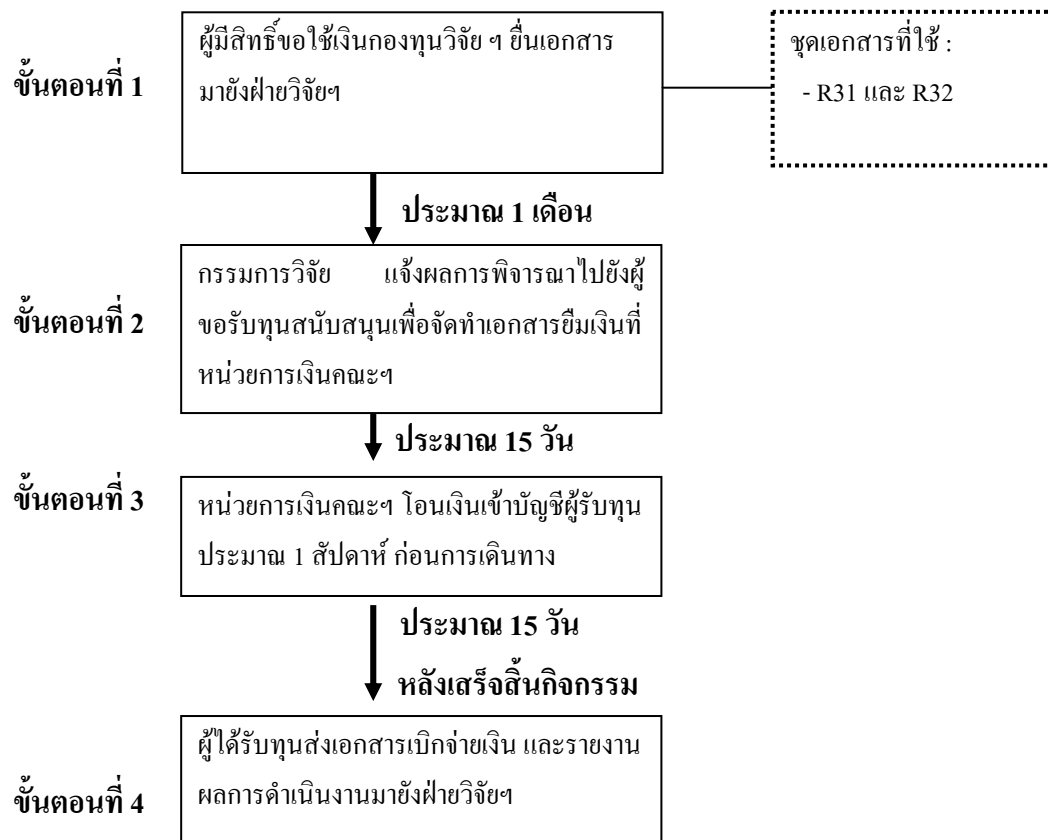
มีผลสัมฤทธิ์ดังนี้ (ข้อใด ข้อหนึ่ง หรือหลายข้อ)

1. มีโครงการวิจัยร่วม เพื่อขอทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอก
2. มีจดหมายยอมรับ (Acceptance letter) เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการขอทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา
3. มีการเซ็นข้อตกลงความร่วมมือ หรือดำเนินการให้มีการเซ็นข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างคณะเทคนิคการแพทย์ และสถาบันที่ผู้ขอทุนเดินทางไป

ขั้นตอนของการขอใช้เงินทุน

ตามแผนภูมิหน้า 70

**ขั้นตอนการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
เพื่อสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ**





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

โทร

ที่ ศธ

วันที่

เรื่อง ขอยื่นความจำนงเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์เพื่อสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้าสายวิชา)

เนื่องด้วย.....ตำแหน่ง.....
สาขา.....จะไปทำการสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย (หรือสถาบัน).....
.....ณ.....ประเทศ.....ระหว่าง
วันที่.....ถึง.....จึงเรียนมาเพื่อขอแสดงความจำนงรับเงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นเพื่อสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ

โดยมีเอกสารและหลักฐานประกอบดังต่อไปนี้

1. แบบคำขอใช้เงินสนับสนุนบุคลากรไปสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ
2. วัตถุประสงค์ แนวคิดหรือร่างโครงการวิจัยและตารางกิจกรรมรวมทั้งประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
3. จดหมายตอบรับจากสถาบันในต่างประเทศ
4. ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเดินทางในระยะทางสั้นที่สุด และประหยัดที่สุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

สำหรับเจ้าหน้าที่

- () รายละเอียดในสัญญาครบถ้วน
- () เอกสารประกอบสัญญาครบถ้วน
- () ขาดเอกสาร / รายละเอียด

ลงชื่อ.....

(.....)

ฝ่ายวิจัย บัณฑิตศึกษา และวิเทศสัมพันธ์

...../...../.....

.....
(.....)

ผู้ยื่นขอทุน

ลงวันที่...../...../.....

**แบบคำขอใช้เงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์
เพื่อสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ**

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรียน คณบดี (ผ่านหัวหน้าสายวิชา)

ข้าพเจ้า.....รับราชการเมื่อวันที่... เดือน..... พ.ศ.....ปัจจุบัน
ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....คณะ.....โทรศัพท์.....

ขอใช้เงินสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์เพื่อสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ
จำนวน.....บาท (.....บาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

☐ ต่างประเทศ

() ค่าเดินทางไป-กลับ

ขอนแก่น-กรุงเทพฯ

เป็นเงิน.....บาท

กรุงเทพฯ-ประเทศที่ไป

เป็นเงิน.....บาท

() ค่าที่พัก.....คืน

เป็นเงิน.....บาท

รวม

เป็นเงิน.....บาท

☐ ในประเทศ

() ค่าเดินทางไป-กลับ

ขอนแก่น-จังหวัดที่ไป

เป็นเงิน.....บาท

() ค่าที่พัก.....คืน

เป็นเงิน.....บาท

รวม

เป็นเงิน.....บาท

1. ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่น (ถ้ามี) โปรดระบุ

4.1 หน่วยงาน.....ประเทศ.....

4.2 ได้รับทุนสนับสนุน ดังต่อไปนี้

() ค่าเดินทางจาก.....ถึง.....

จำนวน.....บาท

() ค่าที่พัก

จำนวน.....บาท

() ค่าลงทะเบียน

จำนวน.....บาท

2. กำหนดเดินทาง (กรณีที่ไม่ทราบวันเดินทางโปรดระบุโดยประมาณ) วันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....ไปยังเมือง/รัฐ.....ประเทศ.....

3. สถานที่สามารถติดต่อได้ทันทีที่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามประกาศคณะเทคนิคการแพทย์ ฉบับที่ 3/2553 เรื่องหลักเกณฑ์
และวิธีการพิจารณาการขอใช้เงินกองทุนวิจัย คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นทุกประการ และ
จะสรุปผลการสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ ส่งให้คณะภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ขอใช้เงินสนับสนุนฯ
(.....)

ที่ประชุมคณะกรรมการวิจัยครั้งที่...../.....พิจารณาแล้วมีมติให้.....ใช้เงินสนับสนุนฯ
ไปทำวิจัย/ดูงาน/ฝึกอบรม/เสนอผลงาน (ในหรือต่างประเทศ) เพื่อเป็น

() ค่าเดินทาง จำนวน บาท
() ค่าที่พัก จำนวน บาท
รวมทั้งสิ้น..... บาท
(.....บาทถ้วน)

ลงชื่อ.....
(.....)
ประธานกรรมการวิจัย
..... /..... /.....

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ใช้เงินสนับสนุนกองทุนวิจัยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อสมทบเป็น
ค่าเดินทางและที่พักในการสร้างความร่วมมือกับต่างประเทศ

ลงชื่อ.....
(.....)
คณบดี
..... /..... /.....